



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลทุ่งใหญ่...กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๗๕๓๖ ๘๘๖๗

ที่ นส. ๐๐๓๓.๓๐๑(๑๑)/๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามที่ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดที่แนบ

๑. งบลงทุน ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
๒. งบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

อรอุมา

(นางอรอุมา ล้อมคง)
นักวิชาการพัสดุ

นิศากร

(นางนิศากร สวัสดิ์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- รันทราบ
 อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นายปกป้อง เศวตชนะ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569

งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2569	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.68 - ธ.ค.68)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.69 - มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.69 - มิ.ย.69)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.69 - ก.ย.69)	คงเหลือ
1. ค่าวัสดุ							
1	วัสดุสำนักงาน	450,000.00	148,908.00	50,330.00	-	-	250,762.00
2	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	26,960.00	540.00	4,000.00	-	-	22,420.00
3	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	344,250.00	96,405.00	-	-	-	247,845.00
4	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000.00	3,000.00	-	-	-	-
5	วัสดุคอมพิวเตอร์	654,550.00	-	323,569.00	-	-	330,981.00
6	วัสดุงานบ้านงานครัว (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	750,000.00	193,888.80	75,810.00	-	-	480,301.20
7	วัสดุก่อสร้าง	160,000.00	31,764.00	905.00	-	-	127,331.00
8	วัสดุอื่น	380,000.00	47,650.00	32,563.02	-	-	299,786.98
9	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,300,000.00	248,756.00	73,050.00	-	-	978,194.00
10	ยา	24,070,577.64	8,013,965.62	1,582,777.90	-	-	14,473,834.12
11	เวชภัณฑ์ที่มีไซยา (เภสัชกรรม)	3,746,048.92	901,420.00	202,637.75	-	-	2,641,991.17
12	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (LAB)	8,196,159.00	2,388,277.00	1,707,977.66	-	-	4,099,904.34
13	วัสดุการแพทย์ (กลุ่มการพยาบาล)	3,488,253.00	28,060.00	406,689.00	-	-	3,053,504.00
14	วัสดุงานบ้านงานครัว (กลุ่มการพยาบาล)	369,850.00	-	-	-	-	369,850.00
15	วัสดุเครื่องแต่งกาย (กลุ่มการพยาบาล)	269,750.00	-	-	-	-	269,750.00
16	วัสดุทันตกรรม (ทันตกรรม)	1,403,735.00	162,520.16	173,702.89	-	-	1,067,511.95

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2569	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.68 -ธ.ค.68)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.69-มิ.ค.69)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.69-มิ.ย.69)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.69-ก.ย.69)	คงเหลือ
2. ค่าครุภัณฑ์							
17	ครุภัณฑ์สำนักงาน	575,740.00	128,750.00	126,040.00	-	-	320,950.00
18	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	149,000.00	-	-	-	-	149,000.00
19	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,350,600.00	-	-	-	-	1,350,600.00
20	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	210,500.00	6,190.00	45,600.00	-	-	158,710.00
21	ครุภัณฑ์ทางทันตกรรม (ทันตกรรม)	-	-	-	-	-	-
22	ครุภัณฑ์การแพทย์ (กลุ่มการพยาบาล)	278,000.00	-	261,000.00	-	-	17,000.00
23	ครุภัณฑ์อื่น	13,100.00	-	-	-	-	13,100.00
3. ค่าสาธารณูปโภค							
24	ค่าไฟฟ้า	4,700,000.00	-	-	-	-	4,700,000.00
25	ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	15,000.00	-	-	-	-	15,000.00
26	ค่าโทรศัพท์	80,000.00	119,485.01	-	-	-	39,485.01
27	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	150,000.00	-	-	-	-	150,000.00
28	ค่าไปรษณีย์และขนส่ง	45,000.00	-	-	-	-	45,000.00
4. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
29	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	70,000.00	10,463.00	3,200.00	-	-	56,337.00
30	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	400,000.00	56,752.60	17,602.77	-	-	325,644.63
31	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	150,000.00	18,735.29	159,965.00	-	-	28,700.29
32	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10,000.00	-	-	-	-	10,000.00
33	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	400,000.00	-	23,625.00	-	-	376,375.00
34	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	50,000.00	-	-	-	-	50,000.00
35	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น	200,000.00	16,800.00	-	-	-	183,200.00

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2569	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.68 -ธ.ค.68)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.69-มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.69-มิ.ย.69)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.69-ก.ย.69)	คงเหลือ
36	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2,825,470.00		27,900.00			2,797,570.00
5. ค่าจ้างเหมา							
37	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย	2,892,000.00	562,840.00	181,025.00	-	-	2,148,135.00
38	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น (สนับสนุน)	7,457,768.00	454,678.32	363,754.70	-	-	6,639,334.98
39	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ (Lab)+กาชาด	1,950,000.00	705,143.00	234,473.00	-	-	1,010,384.00
40	ค่าจ้างตรวจเอ็กซเรย์ (X-Ray)	7,800,000.00	1,553,625.00	329,000.00	-	-	5,917,375.00
6. ค่าใช้สอย							
41	ค่าเบี้ยประกันภัย	275,000.00	159,989.36	-	-	-	115,010.64
42	ค่าใช้สอยอื่นๆ	255,000.00	-	-	-	-	255,000.00
งบดำเนินงาน		77,915,311.56					55,449,507.71

ข้อมูล ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569

นางอรุมา
(นางอรุมา ล้อมคง)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้จัดทำข้อมูล

ฉลิษา
(นางสาวฉลิษา นนทสิทธิ์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
ผู้ตรวจสอบข้อมูล

นางนิศากร
(นางนิศากร สวัสดิกุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569

งบลงทุน ทุกไตรมาส

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2569	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.68 - ธ.ค.68)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.69 - มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.69 - มิ.ย.69)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.69 - ก.ย.69)	คงเหลือ
	โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ไม่ได้รับการจัดสรรงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2569						
	รวมงบลงทุน						-

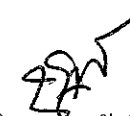
ข้อมูล ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569

อรุมา

(นางอรุมา ล้อมคง)

นักวิชาพัสดุ

ผู้ให้ข้อมูล



(นางนิตากร สวัสดิกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 1

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม 20%) ปีงบประมาณ 2569

ลำดับ ที่	รายการจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงิน				ขั้นตอนการดำเนินงาน				
			งบประมาณ	สมทบ เงินบำรุง	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2569	วงเงินที่จัดซื้อ	1. แต่งตั้งกรรมการ/บุคคล จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/แบบสรุปรายการงาน ก่อสร้าง	2. จัดทำ รายงานขอซื้อ ของจ้าง	3. รายงานผล การพิจารณา และขออนุมัติ ส่งซื้อส่งจ้าง	4. ทำสัญญา หรือบันทึก ข้อตกลง/ใบสั่ง ซื้อ/ใบสั่งจ้าง	5. ส่งมอบ/ ส่งเบิกจ่าย
1	เครื่องมือแพทย์เพื่อตรวจปริมาตรเม็ดเลือดแดง อัดแน่น	เฉพาะเจาะจง	80,000.00	-	80,000.00	-	/				
2	เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ ชนิด 1 สาย	เฉพาะเจาะจง	400,000.00	-	400,000.00	-	/				
	รวมงบลงทุน		480,000.00	-	480,000.00	-					

ข้อมูล ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569

ดร.อรุมา
(นางอรุมา ล้อมคง)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้ให้ข้อมูล

นางนิศากร สวัสดิกุล
(นางนิศากร สวัสดิกุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้ตรวจสอบข้อมูล

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 1
 โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
 งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม 70%) ปีงบประมาณ 2569

ลำดับ ที่	รายการจัดสรร	จำนวน/หน่วย	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงิน				ขั้นตอนการตกเป็นกรรมสิทธิ์					
				งบประมาณ	смет เงินบาท	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2568	วงเงินที่ จัดซื้อ	1 แต่งตั้งกรรมการ/ บุคคล จัดทำร่าง ขอบเขตของงาน (TOR)/แบบรูปรายการ งานก่อสร้าง	2 จัดทำ รายงานขอ ซื้อของจ้าง	3 รายงานผล การพิจารณา และขออนุมัติ สั่งซื้อสิ่งจ้าง	4 ท้ายสัญญา หรือบันทึก ข้อตกลง/ใบสั่ง ซื้อ/ใบสั่งจ้าง	5 ส่งมอบ/ ส่งเบิกจ่าย	
1	เครื่องส่องรักษาทารกตัวเหลืองแบบท่อตัว	1 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	250,000.00	-	250,000.00	-	/					
2	เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูงชนิดสี ๒ หัวตรวจ	1 เครื่อง	e-bidding	930,000.00	-	930,000.00	-	/					
3	เตียงเพาวัลเลอร์ ชนิดมือหมุน แบบ ข	18 เตียง	เฉพาะเจาะจง	282,817.00	5,183.00	288,000.00	-	/					
4	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดกลาง	2 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	300,000.00	-	300,000.00	-	/					
5	ตู้เย็นเก็บเลือดขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ คิว	1 ใบ	เฉพาะเจาะจง	500,000.00	-	500,000.00	-	/					
6	เครื่องตรวจสอบสมรรถภาพปอดด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	250,000.00	-	250,000.00	-	/					
7	เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยปรับระดับมือหมุน	3 เตียง	เฉพาะเจาะจง	100,000.00	5,000.00	105,000.00	-	/					
8	เครื่องให้ออกซิเจนด้วยอัตราการไหลสูงสำหรับเด็ก	2 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	500,000.00	-	500,000.00	-	/					
9	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติ พร้อมวัดความอัมตัว ของออกซิเจนในเลือด	2 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	150,000.00	-	150,000.00	-	/					
10	เครื่องส่องตรวจทางเดินหายใจระบบวิดีโอทัศน ขนาดเล็ก	1 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	100,000.00	-	100,000.00	-	/					
11	ชุดตรวจหู ตา	4 ชุด	เฉพาะเจาะจง	100,000.00	-	100,000.00	-	/					
12	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน	2 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	128,000.00	-	128,000.00	-	/					
รวมงบลงทุน				3,590,817.00	10,183.00	3,601,000.00							

นางอรอุมา ล้อมคง
 (นางอรอุมา ล้อมคง)
 นักวิชาการพัสดุ

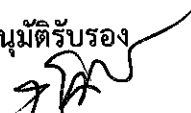
ผู้ให้ข้อมูล

นางนิศากร สวัสดิ์กุล
 (นางนิศากร สวัสดิ์กุล)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูล ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลทุ่งใหญ่
ตามประกาศโรงพยาบาลทุ่งใหญ่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	
หน่วยงาน:กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....	
วัน/เดือน/ปี: ๑๑ ก.พ ๒๕๖๙	
หัวข้อ :รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙).....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีการวาง ระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อจัดซื้อและดำเนิน จัดหาให้ถูกต้องตรงตามแผน และสามารถกำกับ ควบคุมให้เป็นไปตามที่กำหนด ประกอบด้วย.....	
๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารรับทราบรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒. มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามข้อกำหนด	
๒.๑ งบลงทุน ทุกไตรมาส	
๒.๒ งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส	
๓. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Link ภายนอก:..... -	
หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ศรีสุภา (นางอรอุมา ล้อมคง) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๑ ก.พ ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางนิศากร สวัสดิ์ทิกุล) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป) วันที่ ๑๑ ก.พ ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ สุกฤษฎิ์ อุ่นเป็ง (นายสุกฤษฎิ์ อุ่นเป็ง) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๑ ก.พ ๒๕๖๙	