



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๗๕๓๖ ๘๘๖๗

ที่ นส.๐๐๓๓.๓๐๑(๑๑)/๑๗๑๓ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามที่ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไกมีมาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบ

๑. งบลงทุน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘)

๒. งบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

อรอุมา

(นางอรอุมา ล้อมคง)

นักวิชาการพัสดุ

นิศากร

(นางนิศากร สวัสดิ์กุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รับทราบ

อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นายปกป้อง เศวตชนะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2568	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67 - ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68 - มิ.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68 - ก.ย.68)	คงเหลือ
1. ค่าวัสดุ							
1	วัสดุสำนักงาน	400,000.00	7,650.00	141,971.00			250,379.00
2	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	40,000.00	-	9,800.00			30,200.00
3	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	350,000.00	18,350.00	139,668.00			191,982.00
4	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	62,550.00	-	-			62,550.00
5	วัสดุคอมพิวเตอร์	540,000.00	-	248,060.00			291,940.00
6	วัสดุงานบ้านงานครัว (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)	650,000.00	-	193,886.00			456,114.00
7	วัสดุก่อสร้าง	120,000.00	350.00	29,233.00			90,417.00
8	วัสดุอื่น	260,000.00	21,066.00	130,116.50			108,817.50
9	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	1,500,000.00	152,006.00	274,817.30			1,073,176.70
10	ยา	22,548,083.73	4,923,787.98	6,491,520.67			11,132,775.08
11	เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา (เภสัชกรรม)	3,457,143.15	681,808.50	905,277.25			1,870,057.40
12	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (LAB)	7,999,945.00	4,094,884.94	2,129,781.75			1,775,278.31
13	วัสดุการแพทย์ (กลุ่มการพยาบาล)	3,508,645.00	33,250.00	738,998.25			2,736,396.75
14	วัสดุงานบ้านงานครัว (กลุ่มการพยาบาล)	476,850.00	-	592,550.00			115,700.00
15	วัสดุเครื่องแต่งกาย (กลุ่มการพยาบาล)	250,600.00	-	95,950.00			154,650.00
16	วัสดุทันตกรรม (ทันตกรรม)	1,443,709.00	48,817.68	523,059.88			871,831.44
2. ค่าเครื่องใช้							

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2568	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67 - ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68 - มิ.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68 - ก.ย.68)	คงเหลือ
17	ครุภัณฑ์สำนักงาน	751,440.00	35,400.00	95,000.00			621,040.00
18	ครุภัณฑ์โสตทัศนศึกษาและเผยแพร่	48,800.00	97,000.00	12,850.00			61,050.00
19	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	296,500.00	463,000.00	113,280.00			279,780.00
20	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	146,900.00	68,980.00	9,000.00			68,920.00
21	ครุภัณฑ์ทางทันตกรรม (ทันตกรรม)	107,000.00	-	-			107,000.00
22	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (กลุ่มการพยาบาล)	129,900.00	85,960.00	31,000.00			12,940.00
23	ครุภัณฑ์อื่น	117,500.00	-	-			117,500.00
3. ค่าสาธารณูปโภค							
24	ค่าไฟฟ้า	5,000,000.00	645,198.51	915,053.91			3,439,747.58
25	ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	10,000.00	513.60	770.40			8,716.00
26	ค่าโทรศัพท์	110,000.00	14,097.74	19,059.07			76,843.19
27	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	122,000.00	23,700.50	24,331.80			73,967.70
28	ค่าไปรษณีย์และขนส่ง	39,000.00	6,114.00	10,003.00			22,883.00
4. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
29	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	150,000.00	-	28,525.00			121,475.00
30	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	500,000.00	76,032.42	60,485.01			363,482.57
31	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	150,000.00	-	-			150,000.00
32	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์โสตทัศนศึกษาและเผยแพร่	10,000.00	-	-			10,000.00
33	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เวชภัณฑ์และทางการแพทย์	584,240.00	94,850.00	137,250.00			352,140.00
34	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00	-	-			30,000.00
35	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น	50,000.00	-	-			50,000.00

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2568	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67 - ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68 - ก.ย.68)	คงเหลือ
36	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,210,000.00	-	675,133.90			2,534,866.10
5. ค่าจ้างเหมา							
37	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย	3,024,000.00	437,020.00	623,310.00			1,963,670.00
38	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น (สนับสนุน)	6,094,086.00	748,816.00	1,132,193.77			4,213,076.23
39	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ (lab)	1,499,051.00	648,578.00	443,170.00			407,303.00
40	ค่าจ้างตรวจเอกซเรย์ (X-Ray)	9,000,000.00	463,650.00	2,319,250.00			6,217,100.00
6. ค่าใช้สอย							
41	ค่าเบี้ยประกันภัย	100,000.00	97,200.00	-			2,800.00
42	ค่าใช้สอยอื่นๆ	100,000.00	52,500.00	-			47,500.00
งบดำเนินงาน		74,987,942.88					41,653,005.55

ข้อมูล ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2568

ศศม

(นางอรอุมา ล้อมคง)

นักวิชาการพัสดุ

ผู้จัดทำข้อมูล

ศศ

(นางน้อทิพย์ สระจันทร์ชัยว)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้รายงานข้อมูลทางการเงิน

ศศ

(นางนิศากกร สวัสดิ์กุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

งบลงทุน ทุกไตรมาส

ลำดับที่	รายการจัดสรร	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2568	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67 - ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68 - มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68 - ก.ย.68)	คงเหลือ
อยู่ระหว่างดำเนินการ รอจัดสรรงบประมาณ ประจําปีงบประมาณ 2568							
	รวมงบลงทุน						

หมายเหตุอยู่ระหว่างดำเนินการ

นางสาว

(นางอรอุมา ล้อมคง)

นักวิชาการพัสดุ

ผู้รายงาน

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2568 ใต้งบค่าที่ 2

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

งบดำเนินการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม 70%) ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ ที่	รายการจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ	ลักษณะ สัญญา	วงเงินจัดสรร ปีงบประมาณ 2566	วงเงินที่จัดซื้อ	ขั้นตอนการดำเนินงาน				
							1. นัดตั้งกรรมการทุกกล จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)/แบบแปลนการงาน ก่อสร้าง	2. จัดทำ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง	3. ราชทานเล การพิจารณา และอนุมัติ สั่งซื้อสินค้า	4. ทยอยเบิก หรือบันทึก ข้อตกลง/ใบสั่ง ซื้อ/ใบสั่งจ้าง	5. ส่งมอบ/ ส่งเบิกจ่าย
อยู่ระหว่างดำเนินการ รอจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568											
รวมงบลงทุน											

ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

นายแพทย์อยู่ระหว่างดำเนินการ

นางอรรษา ล้อมคง

(นางอรรษา ล้อมคง)

นักวิชาการพัสดุ

ผู้ให้ข้อมูล

สุภัท

(นางสุภัทกร สุวสถิติกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2568 ใตฺรมาลาที่ 2

โรงพยาบาลสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม 2096) ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ ที่	รายการจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบลงทุน			วงเงินที่จัดซื้อ						
			งบประมาณ	สัญญา	วงเงินจัดสรร	1. ค่าจ้าง/ค่าเช่า/ค่าเช่ารถ	2. จัดทำ	3. ราคากลาง	4. วัสดุ/ค่าเช่า	5. ส่งมอบ/		
					2566	1. ค่าจ้าง/ค่าเช่า/ค่าเช่ารถ ก่อสร้าง	2. จัดทำ เอกสารขอใบเสนอราคา	3. ราคากลาง และขอใบเสนอราคา	4. วัสดุ/ค่าเช่า ซื้อ/รับส่งจ้าง	5. ส่งมอบ/ ส่งเบิกจ่าย		
อยู่ระหว่างดำเนินการ รอจัดสรรงบค่าเสื่อม ประจำปีงบประมาณ 2568												
รวมงบลงทุน												

ข้อมูล ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

หมายเหตุ: อยู่ระหว่างดำเนินการ

นางอรอุมา ล้อมคง
นางอรอุมา ล้อมคง
(นางวิชาการ ล้อมคง)

ผู้ให้ข้อมูล
นักวิชาการพิเศษ

สุวิศวิกุล
สุวิศวิกุล
(นางนิติกร สุวิศวิกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
ผู้ตรวจสอบข้อมูล

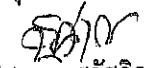
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามประกาศโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	
หน่วยงาน:กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....	
วัน/เดือน/ปี: ๐๕ มีนาคม ๒๕๖๘	
หัวข้อ :รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘).....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการ คำนึงถึง โปร่งใส มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีกระบวนการ ระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อจัดซื้อและดำเนินการ จัดหาให้ถูกต้องตรงตามแผน และสามารถกำกับ ควบคุมให้เป็นไปตามที่กำหนด ประกอบด้วย.....	
๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารรับทราบรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒. มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามข้อกำหนด	
๒.๑ งบลงทุน ทุกไตรมาส	
๒.๒ งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส	
๓. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Link ภายนอก:	
หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ทศุฑา ท (นางอรอุมา ล้อมคง) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางนิศากร สวัสดิ์กุล) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป)
วันที่ ๐๕ มีนาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๐๕ มีนาคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ อุษณภรณ์ อุนเป็ง (นายศุภมงคล อุนเป็ง) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
วันที่ ๐๕ มีนาคม ๒๕๖๘	