



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐.๗๕๓๖ ๘๘๙๗  
ที่ นศ.๐๑๓๓.๓๐๑(๑)/๔๖๗) วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามที่ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้  
ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อเกิดประโยชน์สูงสุด ลดต้นทุนกับหลักการ  
คุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก  
มีมาตรฐาน และมีการวางแผนในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา  
พัสดุ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบ

- ๑. งบลงทุน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘)
- ๒. งบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

(นางอรุณา ล้อมคง)  
นักวิชาการพัสดุ

(นางนิศากร สวัสดิกุล)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- รับทราบ
- อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นายปักป่อง เศวตชนะ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่