



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลทุ่งใหญ่...กลุ่มงานบริหารทั่วไป...งานพัสดุ...โทร. ๐ ๗๕๓๖ ๘๘๖๗

ที่ นศ ๐๐๓๓.๓๐๑(๑๑) ๒๕๖๑ วันที่ ๐๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามที่ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มีมาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบ

๑. งบลงทุน ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘)

๒. งบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

อรอุมา

(นางอรอุมา ล้อมคง)

นักวิชาการพัสดุ

สวัสดีกุล

(นางนิศากร สวัสดิกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รับทราบ

อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นายปกบ็อง เสวตชนะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่