



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๗๕๓๖ ๘๘๖๗

ที่ นศ. ๐๐๓๓.๓๐๑(๑๑)/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

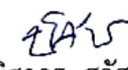
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Manual MOPH ITA ๒๐๒๓) ซึ่งกำหนดเป็นตัวชี้วัดภายใต้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มาพัฒนาโดยการประยุกต์และปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามเป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) มุ่งเน้นให้หน่วยงานเป้าหมายให้ความสำคัญและร่วมพลังในการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นหลักภายใต้แนวคิดจุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration) ผ่านทางระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยเป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานเป้าหมายเลือกตอบ มี หรือ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบลงในระบบ MITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานและประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานเป้าหมายต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการพื้นฐานที่จำเป็นผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ MOIT ๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕


ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข สำหรับนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม แสดงความโปร่งใสของหน่วยงาน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่


(นางลัดดาวัลย์ ภาครัตน์)
นักวิชาการพัสดุ


(นางนิตศกร สวัสดิกุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- รับทราบ
 อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้


(นายดนนัย รัตนบุรี)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่



รายงานการวิเคราะห์

ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ

ปีงบประมาณ 2565



โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

THUNGYAI HOSPITAL NAKHON SI THAMMARAT

264 หมู่ที่ 2 ตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 เล่ม พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลตามระยะเวลา ที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงานให้ สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และตอบสนองภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงาน ที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ 32 โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 53 ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ 92 สิ้นสุดในไตรมาสที่ 4) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้สามารถดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดแก่ทางราชการ

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่
ธันวาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทนำ	1
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	4
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง	11
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	12
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	13
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	14

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Manual MOPH ITA 2023) ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ทั้งข้อมูลพื้นฐาน ระเบียบวิธีการประเมิน ประเด็นการประเมิน องค์ประกอบด้านข้อมูลและหลักฐานที่สามารถพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างต่อเนื่อง กำหนดเป็นตัวชี้วัดภายใต้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยนำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. 2562-2565) มาพัฒนาโดยการประยุกต์และปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถาม เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานจะดำเนินการประเมินผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ทางระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยทำให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะการตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ และเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดตรวจสอบอีกด้วย นอกจากนี้ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิด เพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธาณชนมีโอกาสดำเนินการมีส่วนร่วมกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นด้วย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) มุ่งเน้นให้หน่วยงานเป้าหมายให้ความสำคัญและร่วมพลังในการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศของหน่วยงานเป็นหลักภายใต้แนวคิด **จุดพลังแห่งความร่วมมือ (The Power of Collaboration)** เป็นแบบวัดการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานจะดำเนินการประเมินผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ทางระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยเป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานเป้าหมายเลือกตอบ มี หรือ ไม่มี การเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบลงในระบบ MITAS มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานและประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานเป้าหมายต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการพื้นฐานที่จำเป็นผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน 9 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ตัวชี้วัดที่ 3 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัด ที่ 4 การส่งเสริมความโปร่งใสตัวชี้วัดที่ 5 การป้องกันการรับสินบน ตัวชี้วัดที่ 6 การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 7 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 8 การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และตัวชี้วัดที่ 9 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อจะเป็นประโยชน์และสามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน และยังเกิดประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ให้มั่นใจได้ว่าผลการประเมินจะสะท้อนภาพความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง และเป็นที่ยังของประชาชนและเชื่อถือไว้วางใจได้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 53 ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ 92 สิ้นสุดในไตรมาสที่ 4) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อีกด้วย

เพื่อสร้างเสริมวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในการบริหารงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใสโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และมีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ สอดคล้องกับข้อกำหนดการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

2.3 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

2.4 เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.2 โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ มีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

4.2 ผู้รับผิดชอบจัดหาพัสดุ ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

4.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมายในข้อ 4 และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับงบประมาณตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการจัดทำแผนการรับ-จ่าย งบประมาณ ก่อนที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดแผนความต้องการครุภัณฑ์ วัสดุและส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำหรับในปีงบประมาณ 2565 งบประมาณที่โรงพยาบาลทุ่งใหญ่นำมาดำเนินการวิเคราะห์ ประกอบด้วยงบประมาณ ดังต่อไปนี้

1. งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม)
2. งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2565)

งบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม)

- รายการที่โรงพยาบาลได้รับจัดสรร มีจำนวน 4 รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	งบประมาณ
1	เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตรและความดันขนาดกลาง	2	1,600,000.00
2	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพอัตโนมัติพร้อมติดตามความดันโลหิตแดงและระดับออกซิเจนในเลือดแดง	2	600,000.00
3	เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูงชนิดสี 2 หัวตรวจ	1	930,000.00
4	เครื่องปรับปรุงผ้าเปดานพร้อมสี อาคารหอผู้ป่วยใน 1 ขนาดพื้นที่ 591.50 ตารางเมตร	1	499,200.00
รวมงบประมาณทั้งหมด			3,629,200.00

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ประจำปีงบประมาณ 2565

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ได้รับการจัดสรรงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) เป็นเงินทั้งสิ้น 3,629,200.00 บาท และได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน
เฉพาะเจาะจง	499,200.00
E-bidding	3,130,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,629,200.00

ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทของงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของ จำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนรายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	E-market	E-bidding
งบค่าเสื่อม	4	1 (ร้อยละ 25)		-	-	-	-	3 (ร้อยละ 75)

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) มีรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ภายในปี 2565 จากงบประมาณของงบค่าเสื่อมรวมทั้งสิ้น 4 รายการ ซึ่งจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนทั้งสิ้น 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2565 ทั้งหมด และจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวนทั้งสิ้น 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2565 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนรายการจากวิธีการจัดหา พบว่า การจัดหาพัสดุส่วนใหญ่จัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของ จำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธี กรณี พิเศษ	E- market	E-bidding
งบค่าเสื่อม	3,629,200	499,200 (ร้อยละ 13.76)	-	-	-	-	-	3,130,000 (ร้อยละ 86.24)

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) มีรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ภายในปี 2565 จากงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) รวมทั้งสิ้น 3,629,200 บาท ซึ่งจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนทั้งสิ้น 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 499,200 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.76 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2565 ทั้งหมด และจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวนทั้งสิ้น 3 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,130,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 86.24 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2565 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนงบประมาณจากวิธีการจัดหา พบว่า จำนวนงบประมาณที่จัดหาโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) มากกว่าวิธีเฉพาะเจาะจง

งบประมาณจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของโรงพยาบาล ประจำปี 2565)

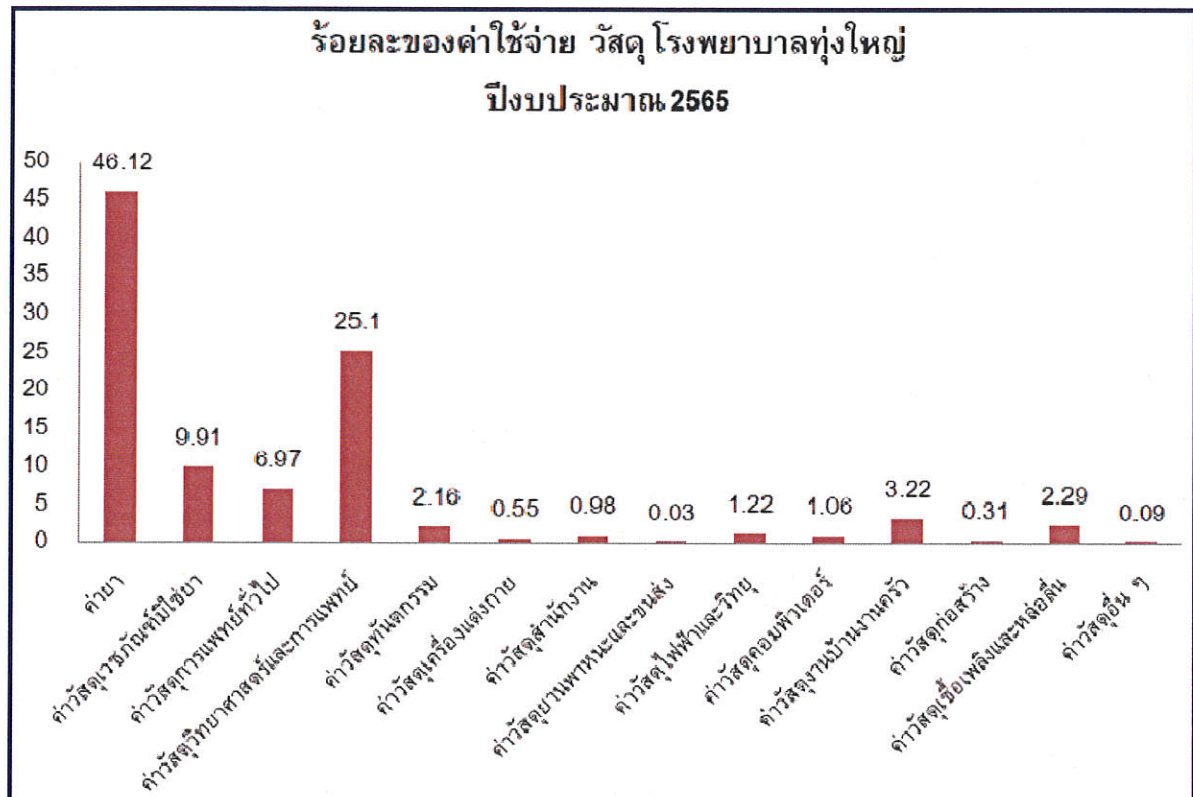
ผลการวิเคราะห์รายการจัดซื้อจัดจ้างและแสดงเปรียบเทียบให้เป็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทของเงินงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลทุ่งใหญ่) ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงรายการ การจัดซื้อจัดจ้าง ค่าวัสดุ ที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่ายา	16,743,182.58	46.12
2	ค่าวัสดุเวชภัณฑ์มีไชยา	3,597,203.50	9.91
3	ค่าวัสดุการแพทย์ทั่วไป	2,531,329.17	6.97
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	9,111,824.42	25.10
5	ค่าวัสดุทันตกรรม	782,496.34	2.16
6	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	198,350.00	0.55
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	357,374.00	0.98
8	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	11,270.00	0.03
9	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	444,007.60	1.22
10	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	386,450.00	1.06
11	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	1,168,368.00	3.22
12	ค่าวัสดุก่อสร้าง	133,793.00	0.31
13	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00
14	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	829,655.00	2.29
15	ค่าวัสดุอื่น ๆ	31,131.00	0.09
	รวม	36,306,434.61	100.00

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ได้จัดสรรอยู่ในแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ทั้งสิ้น 36,306,434.61 บาท

กราฟที่ 1 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ปีงบประมาณ 2565
จำแนกตามรายการ 15 รายการ

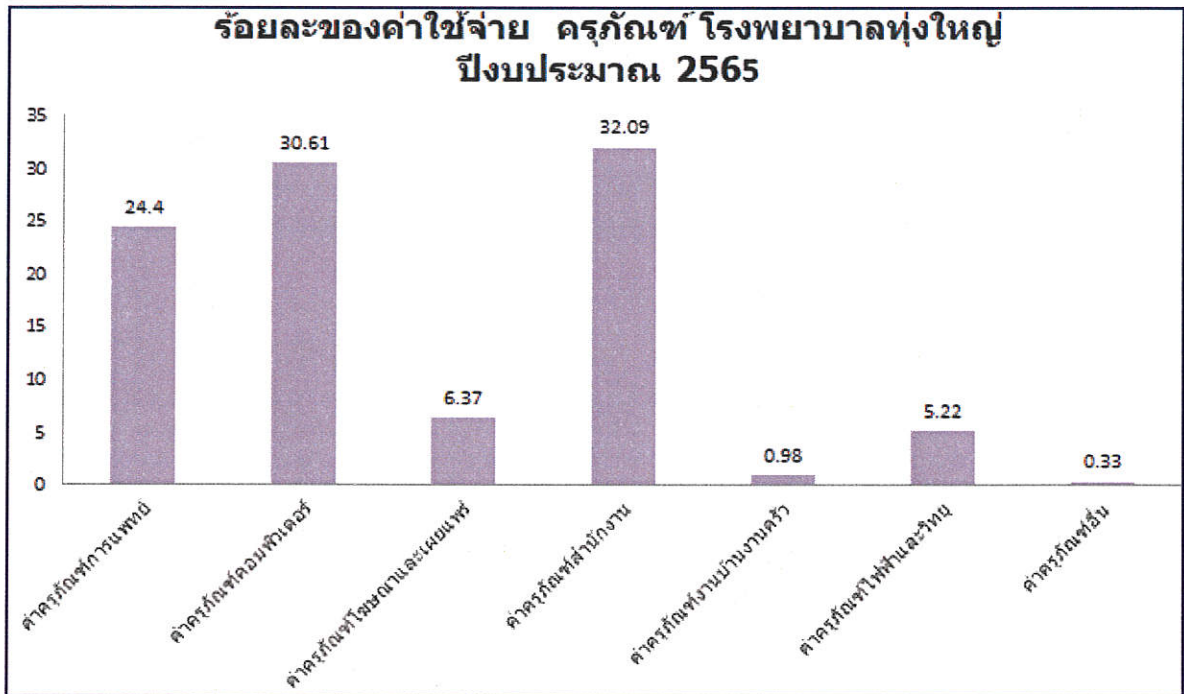


ตารางที่ 4 แสดงรายการ การจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ที่ได้นำมาวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ค่าครุภัณฑ์การแพทย์	462,350.00	24.40
2	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	579,890.00	30.61
3	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	120,721.96	6.37
4	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	607,998.00	32.09
5	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	18,452.34	0.98
6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	98,800	5.22
7	ค่าครุภัณฑ์อื่น	6,295	0.33
	รวม	1,894,507.30	100.00

รวมจำนวนเงินบำรุงของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ได้จัดสรรอยู่ในแผนประจำปีงบประมาณ 2565
ทั้งสิ้น 1,894,250.90 บาท

กราฟที่ 2 แสดงร้อยละของค่าใช้จ่าย ค่าครุภัณฑ์ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ จำแนกตามรายการ 7 รายการ



ตารางที่ 5 แสดงร้อยละของ จำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

งบประมาณ	จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	E-market	E-bidding
เงินบำรุง	50	50 (ร้อยละ 100)	-	-	-	-	-	-

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ พบว่า โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมทั้งหมด 50 รายการ ซึ่งจัดหาโดยเฉพาะเจาะจงทั้งหมดทุกรายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวนรายการ
1	ค่าครุภัณฑ์การแพทย์	13
2	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	0
3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	12
4	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1
5	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	1
6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1
7	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	21
8	ค่าครุภัณฑ์อื่น	1
	รวม	50

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์ พบว่า จำนวนรายการที่จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด เนื่องจาก รายการทุกรายการอยู่ในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

ตารางที่ 6 แสดงร้อยละของ **จำนวนงบประมาณ** ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
		เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา	ประกวด ราคา	วิธี พิเศษ	วิธีกรณี พิเศษ	E- market	E- bidding
งบบำรุง	1,894,507.30	1,894,507.30 (ร้อยละ 100)	-	-	-	-	-	-

จากตารางดังกล่าวข้างต้น แสดงจำนวนรายการที่ได้รับการจัดสรรจากเงินบำรุงของ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ พบว่า โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 รวมงบประมาณเงินบำรุงของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ทั้งสิ้น 1,894,507.30 ซึ่งจัดหาโดยเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนรายการที่ได้จัดหาในปี 2565 ทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการวิเคราะห์โดยแยก จำนวนงบประมาณจากวิธีการจัดหา พบว่า จำนวน งบประมาณที่จัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 4 องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 พบว่า

1. การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามวันเวลาที่ระบุในแผน
2. ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด และมีหลายรายการอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้
3. การจัดซื้อวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ในบางครั้งผู้ค้าเกิดการจัดส่งที่ล่าช้าบ้าง อาจจะทำให้บางหน่วยงานที่ต้องการใช้วัสดุดังกล่าวไม่ทันใช้งาน เนื่องจากสถานการณ์ Covid-19
4. บางครั้งมีหลายหน่วยงาน ที่ยังไม่มีความเข้าใจ ซึ่งบางครั้งความต้องการใช้ครุภัณฑ์ โดยที่ยังไม่ได้บรรจุอยู่ในแผนการจัดซื้อ ทั้งนี้โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานทราบและชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบว่า การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์นั้น สิ่งนั้นต้องบรรจุอยู่ในแผน โดยให้ชะลอความต้องการและแจ้งให้ดำเนินการขออนุมัติเข้าแผนการจัดซื้อในปีต่อไป กรณีหน่วยงานใดมีความจำเป็นเร่งด่วนให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงพยาบาล

องค์ประกอบที่ 2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ที่พบในปี 2565

1. ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการสนับสนุนงบเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปี 2565 (งบค่าเสื่อม) จำนวน 4 รายการ เป็นของโรงพยาบาล จำนวน 4 รายการ เป็นงบประมาณที่เร่งรีบให้เพื่อให้เบิกจ่ายให้ทัน ภายในเดือน กันยายน 2565 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 จึงทำให้บางรายการผู้ค้าไม่สามารถส่งของได้ทันเวลาที่กำหนด และบางครั้งการเร่งรีบอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้สูง
2. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ เนื่องจากยังขาดความรู้เกี่ยวกับรายละเอียด ไม่ชัดเจนเรื่องระเบียบพัสดุ และไม่อยากยุ่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง กลัวผลกระทบที่เกิดจากการลงนามในเอกสาร
3. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อบางชุด มีภาระงานที่ค่อนข้างมาก จึงทำให้รายงานผลการดำเนินงานล่าช้า จึงเป็นเหตุทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้
4. มีการจัดซื้อนอกแผนเงินบำรุง
5. ไม่มีแบบประมาณ ปร.4 / ปร. 5
6. มีเจ้าหน้าที่พัสดุ 3 คน แต่จำนวนหนึ่งคนได้รับการยกเว้นในการปฏิบัติงานพัสดุ เนื่องจากอยู่ระหว่างการสอบข้อเท็จจริงจากการปฏิบัติงาน การดำเนินงานด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพัสดุให้แล้วเสร็จในสิ้นปีงบประมาณ เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมีความผิดพลาดบ่อย ต้องดำเนินการแก้ไขหลายครั้ง เกิดความล่าช้าไม่สำเร็จตามเป้าหมายและกำหนดเวลาในบางครั้ง ในการส่งเบิกเอกสารจัดซื้อจัดจ้างให้งานการเงินล่าช้า ส่งผลกระทบต่อผู้ค้า

องค์ประกอบที่ 3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ได้ดำเนินการเพื่อให้เกิดการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

1. การจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ ใช้ราคากลางในการจัดซื้อ และสืบราคาจากผู้ขายหลาย ๆ ร้าน ทำให้ได้ราคาลดลง สามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
2. การใช้หมึกคอมพิวเตอร์ ชนิดเทียบเท่าเกรดบี ความคมชัดของตัวหนังสือจากหมึกพิมพ์ดังกล่าวลดลง แต่สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อมากกว่าใช้หมึกแท้ หรือหมึกเทียบเท่าเกรดเอ
3. การลดกระดาษเช็ดมือ ซึ่งแต่ละปีงบประมาณใช้เงินในการจัดซื้อเป็นจำนวนมาก เนื่องจากเป็นวัสดุสิ้นเปลืองและใช้ในทุกหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ต่อมาโรงพยาบาลได้ดำเนินการปรับ โดยการนำเอาวัสดุเสื่อผ้า ที่ชำรุดบางส่วนมาตัดเย็บเป็นกระดาษเช็ดมือและให้หน่วยงานสามารถนำมาเบิกใช้แทนกระดาษเช็ดมือ ซึ่งสามารถช่วยประหยัดงบประมาณได้
4. การใช้กระดาษเอ4 ในแต่ละปี พบว่ามีปริมาณและงบประมาณในการจัดซื้อค่อนข้างสูง จึงเปลี่ยนการใช้กระดาษเอ4 ความหนาของกระดาษเอ4 จากเดิมใช้กระดาษเอ4 หนา 80 แกรม เป็น หนา 70 แกรม ทำให้ต้นทุนต่อแผ่นลดลง และสามารถลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร

องค์ประกอบที่ 4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง
ในปีงบประมาณ 2565

1. มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
2. ได้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ โดยการเพิ่มช่องทางในการจัดหาพัสดุเพิ่มขึ้นผ่านสื่อออนไลน์ไปยังผู้ค้าโดยตรง เพื่อให้ผู้ค้าได้เข้าถึงประกาศจัดหาพัสดุ
3. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ให้เข้าใจ สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องตรงตามระเบียบ
4. ให้อำนาจหน้าที่ที่ต้องการพัสดุกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาให้พร้อมกับขั้นตอนการเขียนรายงานความต้องการพัสดุ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ
5. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 11 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช และหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น
6. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ศึกษา ทำความเข้าใจ ถึงระเบียบและขั้นตอนการลงข้อมูลระบบ e-GP โดยใช้ระบบการสอนงานแบบพี่สอนน้อง และปรึกษาโรงพยาบาลในจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในการทำความเข้าใจให้มากขึ้น เพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการบันทึกข้อมูล
7. รายงานความก้าวหน้าในการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบตามลำดับสายบังคับบัญชาโดยจัดทำรายงานเป็นรายไตรมาส และประจำปี



รายงานการวิเคราะห์

ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ปีงบประมาณ 2565

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลทุ่งใหญ่
ตามประกาศโรงพยาบาลทุ่งใหญ่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	
หน่วยงาน:กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....	
วัน/เดือน/ปี: ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	
หัวข้อ :รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ มีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....	
๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒. มีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีลักษณะเป็นรูปเล่มรายงาน โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตามข้อมูลประกอบข้อคำถามข้อ ๒. ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ คือ	
(๒.๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง	
(๒.๒) การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด	
(๒.๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	
(๒.๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๓. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Link ภายนอก:..... -	
หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางลัดดาวัลย์ ภาครัตน์) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง (นางนิศากร สวัสดิ์กุล) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป) วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายศุภมงคล อุ่นเป็ง) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	